

Plan działalności dla Sądu Rejonowego w Rawie Mazowieckiej na rok 2017

CZEŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2017

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Odniesienia do dokumentu o charakterze strategicznym
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan		
1	2	3	4	5	6
1.	Zwiększenie stopnia realizacji praw obywatelskich przez system wymiaru sprawiedliwości.	Odsetek spraw skierowanych do mediacji w stosunku do wszystkich spraw wpływających do sądu, w których mediacja może być zastosowana	1,0%	<ol style="list-style-type: none"> 1. Promowanie alternatywnych metod rozwiązywania sporów (mediacja). 2. Działania promujące edukację prawną i mediację równieścą 3. Ułatwienie dostępu do nieodpłatnej pomocy prawnej – działania informacyjne. 4. Bieżąca aktualizacja informacji umieszczanych na stronach internetowych. 5. Wnioskowanie o dostosowanie bazy ryzyk do problemów wynikających z realizacji wyznaczonych celów. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan działalności Ministra Sprawiedliwości na rok 2017 dla działu administracji rządowej – sprawiedliwość. 2. Plan działalności dla obszaru apelacji łódzkiej na rok 2017.
2.	Poprawa sprawności działania systemu wymiaru sprawiedliwości.	Średni czas trwania (dotychczas: sprawność) postępowań sądowych według głównych kategorii spraw w I instancji.	4,8	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bieżące monitorowanie poziomu realizacji wskaźników dotyczących opanowania wpływu i czasu trwania postępowań. 2. Zapewnienie ciągłości oraz rozwoju funkcjonowania systemów informatycznych w sądzie. 3. Zapewnienie warunków organizacyjno-technicznych do sprawnego funkcjonowania sądów (polepszenie warunków organizacji pracy sędziów oraz pozostałych pracowników). 4. Wdrażanie systemu centralnego wydruku. 5. Wdrażanie i usprawnianie systemu cyfrowej rejestracji rozpraw. 6. Wdrożenie protokołu elektronicznego w sprawach cywilnych i wykroczeniowych (e-Protokół). 7. Uruchomienie, właściwe użytkowanie oraz działania informacyjne dotyczące systemu informatycznego do obsługi e-płatności oraz wprowadzenie znaków opłaty sądowej w formie elektronicznej. 8. Usprawnianie funkcjonowania procesów zarządzania poprzez optymalizację wykorzystania systemów ZSRK – Kadry, ZSRK-ESS oraz Workflow. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan działalności Ministra Sprawiedliwości na rok 2017 dla działu administracji rządowej – sprawiedliwość. 2. Plan działalności dla obszaru apelacji łódzkiej na rok 2017.

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Odniesienia do dokumentu o charakterze strategicznym
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan		
1	2	3	4	5	6
	Poprawa sprawności działania systemu wymiaru sprawiedliwości.	Liczba etatów asystenckich przypadających na etat sędziego	0,43	<ul style="list-style-type: none"> 9. Monitorowanie poziomu obciążenia pracą w grupie asystentów w poszczególnych pionach orzeczniczych sądu. 10. Czynności zmierzające do zapewnienia prawidłowej obsady asystenckiej – usprawnienie zarządzania kadrami. 11. Przystąpienie do procesu wymiany danych pomiędzy sądami powszechnymi a samorządami zawodowymi (RPA) 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Plan działalności Ministra Sprawiedliwości na rok 2017 dla działu administracji rządowej – sprawiedliwość 2. Plan działalności dla obszaru apelacji łódzkiej na rok 2017.
3.	Zagwarantowanie obywatelom konstytucyjnego prawa do sądu	Wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem)	100,5%	<ul style="list-style-type: none"> 1. Bieżące monitorowanie poziomu realizacji wskaźników dotyczących opanowania wpływu i czasu trwania postępowań. 2. Zapewnienie warunków organizacyjno-technicznych do sprawnego funkcjonowania sądów (polepszenie warunków organizacji pracy sędziów oraz pozostałych pracowników). 3. Optymalizacja nadzoru nad działalnością sądu. 4. Zapewnienie równomiernego obciążenia pracą sędziów i urzędników - usprawnienie zarządzania kadrami. 5. Uruchomienie, właściwe użytkowanie oraz działania informacyjne dotyczące systemu informatycznego do obsługi e-płatności oraz wprowadzenie znaków opłaty sądowej w formie elektronicznej. 6. Usprawnianie funkcjonowania procesów zarządzania poprzez optymalizację wykorzystania systemów ZSRK – Kadry, ZSRK-ESS oraz Workflow. 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Plan działalności Ministra Sprawiedliwości na rok 2017 dla działu administracji rządowej – sprawiedliwość 2. Plan działalności dla obszaru apelacji łódzkiej na rok 2017.

data sporządzenia: 27 grudnia 2016r.

DYREKTOR
Sądu Okręgowego w Łodzi

Paweł Mironowicz

Podpis Dyrektora

PREZES
SĄDU REJONOWEGO

Jolanta Piórecka

Podpis Prezesa